



**Orientações para a utilização
do Acervo Digital –
Upload de Processos
Digitalizados**

Manual do Advogado

Março / 2022

Sumário

1)	Introdução	3
2)	Digitalização do Processo e Nomenclatura dos arquivos	3
3)	Acesso ao Sistema	4
4)	Incluir Arquivo	4
5)	Emissão de Comprovante.....	4
6)	Incluir Termo de Responsabilidade e Encerramento.....	5
7)	Consultar Arquivos Enviados	5
8)	Dúvidas	5
9)	Tipo de Documentos	5

1) INTRODUÇÃO

Este documento serve de apoio aos advogados e procuradores na utilização do Sistema Acervo Digital – Upload de Processos Digitalizados.

Este sistema tem como objetivo permitir o envio de processos digitalizados, divididos por peças, para as Varas do Trabalho e, assim, facilitar a migração para o PJe dos processos SAPWEB em trâmite no TRT da 1ª Região.

O Sistema Acervo Digital aceita apenas processos que se encontram na **fase de conhecimento**.

2) DIGITALIZAÇÃO DO PROCESSO E NOMENCLATURA DOS ARQUIVOS

Inicialmente é importante informar que os processos devem ser digitalizados por peças, devendo ser gerado um arquivo PDF para cada peça, com no máximo 10Mb. Os arquivos devem ser nomeados e enviados conforme ordem constante dos autos físicos. A nomenclatura dos arquivos é de extrema importância para que as Varas do Trabalho possam inserir as peças digitalizadas na ordem correta no PJe e para possibilitar a busca de peças dentro do processo.

Os arquivos deverão ser nomeados da seguinte forma:

[Número Sequencial]_[Tipo de Documento].pdf

Onde:

Número Sequencial: numeração do arquivo conforme ordem cronológica existente no processo físico, do mais antigo para o mais recente, sendo o primeiro 01, o segundo 02 e assim sucessivamente

Tipo de Documento: nome do tipo de documento, conforme [lista](#) do anexo II do Ato publicado e constante no final deste manual.

Exemplos:

01_Petição Inicial.pdf (1ª parte da peça Petição Inicial)

02_Petição Inicial.pdf (2ª parte da peça Petição Inicial)

03_Documento Diverso.pdf

04_Procuração.pdf

3) ACESSO AO SISTEMA

O sistema pode ser acessado no Portal do TRT da 1ª Região com o mesmo certificado digital utilizado no acesso ao PJe.

É necessário inserir o token **antes** de clicar no link "Acessar com Certificado Digital".

Atenção:

1. O sistema só pode ser utilizado com os navegadores **Chrome** e **Internet Explorer**.
2. Apenas advogados e procuradores cadastrados no PJe de 1º grau podem acessar o sistema.

4) INCLUIR ARQUIVO

No módulo de inclusão de arquivo, o usuário deverá informar um número de um processo SAPWEB, o tipo do documento e anexar o arquivo digitalizado. Deverá ser enviado um arquivo para cada peça no mesmo processo, para isto basta repetir a operação de inclusão. Os arquivos enviados NÃO são direcionados automaticamente para o PJe.

Requisitos:

1. Apenas arquivos no formato PDF serão aceitos, com limite máximo de 10Mb.
2. Apenas processos existentes no SAPWEB, na fase de conhecimento, em andamento e não migrados serão aceitos, do contrário o sistema informará que o processo não foi encontrado.
3. Não há necessidade de haver nenhuma vinculação (patrono) entre o processo informado e o advogado/procurador que está fazendo o upload

5) EMISSÃO DE COMPROVANTE

Após o envio do arquivo com sucesso, um comprovante será gerado para impressão ou download.

6) INCLUIR TERMO DE RESPONSABILIDADE E ENCERRAMENTO

Após o envio de todos os arquivos de um processo, o advogado deverá enviar, da mesma forma descrita no item 4 – Incluir Arquivo, o arquivo com o Termo de Responsabilidade (tipo de documento diverso) indicando, assim, a conclusão do envio de peças de um determinado processo.

O arquivo, salvo em PDF deverá estar preenchido e assinado conforme modelo constante do Anexo III do Ato publicado,

7) CONSULTAR ARQUIVOS ENVIADOS

Nesta tela, o advogado/procurador poderá consultar os arquivos enviados para um determinado processo, visualizar o arquivo e reemitir o comprovante.

8) DÚVIDAS

Em caso de dúvidas, entre em contato com o email processo.fisico@oabrp.org.br

9) TIPO DE DOCUMENTOS

10) Tipo de documento
Acórdão
Acordo
Acordo Coletivo de Trabalho (ACT)
Agravo
Agravo de Instrumento em Recurso de Revista
Agravo de Instrumento em Recurso Ordinário
Agravo de Petição
Alvará
Apresentação de Cálculos
Apresentação de Esclarecimentos ao Laudo Pericial
Apresentação de Proposta de Honorários Periciais
Apresentação de Quesitos

Apresentação de Renúncia de Procuração/Substabelecimento
Apresentação de Revogação de Procuração/Substabelecimento
Apresentação de Rol de Testemunhas
Ata da Audiência
Aviso de Recebimento (AR)
Aviso Prévio
Cadastro de Pessoas Físicas (CPF)
Cadastro Específico do INSS (CEI)
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)
Carta de Preposição
Carta Precatória Inquiritória
Cartão de Ponto/Controle de Frequência
Carteira de Identidade/Registro Geral (RG)
Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS)
Certidão
Certidão de Trânsito em Julgado
Certidão do Cartório de Registro de Imóveis
Comprovante de Depósito Judicial
Comprovante de Depósito Recursal
Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT)
Comunicação de Dispensa e Seguro Desemprego (CD/SD)
Contestação
Contracheque/Recibo de Salário
Contraminuta
Contrarrazões
Contrato
Contrato de Trabalho
Contrato Social

Convenção Coletiva de Trabalho (CCT)
Decisão
Declaração de Hipossuficiência
Desistência
Despacho
Documento de Arrecadação de Receitas Federais (DARF)
Documento Diverso
Embargos à Execução
Embargos de Declaração
Emenda à Inicial
Estatuto
Exceção de Impedimento
Exceção de Incompetência
Exceção de Suspeição
Extrato Bancário
Extrato de FGTS
Ficha de Registro de Empregado
Fotografia
Guia da Previdência Social (GPS)
Impugnação
Incidente de Desconsideração da Personalidade Jurídica
Incidente de Uniformização de Jurisprudência
Informação da Autoridade Coatora
Intimação
Jurisprudência
Laudo Pericial
Mandado
Manifestação

Notificação
Número de Identificação do Trabalhador (NIT)
Número de Inscrição na OAB
Ofício
Parecer do Ministério Público do Trabalho (MPT)
Petição Inicial
Planilha de Cálculos
Procuração
Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO)
Programa de Integração Social (PIS)
Prova Emprestada
Razões Finais
Recibo
Recibo de Férias
Reconvenção
Recurso Adesivo
Recurso de Revista
Recurso Extraordinário
Recurso Ordinário
Registro Geral de Estrangeiro (RGE)
Registro na Junta Comercial
Rol de Substituídos
Sentença
Substabelecimento com Reserva de Poderes
Substabelecimento sem Reserva de Poderes
Tacógrafo
Termo de Ajuste de Conduta (TAC)
Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (TRCT)

Tutela Antecipada Incidental
Tutela Cautelar Incidental
Tutela da Evidência