

Tribunal Regional do Trabalho

1ª Região – Rio de Janeiro

IV REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA – RAE 2011

Rio de Janeiro, dezembro de 2011

Assessoria de Desenvolvimento Institucional – ADI

adi@trt1.jus.br / (21) 2380-7240

Núcleo de Gestão de Projetos - NUGESP

nugesp@trt1.jus.br / (21) 2380-7285

**CONSELHO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA PRIMEIRA REGIÃO –
BIÊNIO 2011 - 2013**

Presidente

Desembargadora Maria de Lourdes D'Arrochella Lima Sallaberry

Vice-Presidente

Desembargador Carlos Alberto Araujo Drummond

Corregedor

Desembargador Fernando Antonio Zorzenon da Silva

Vice-Corregedor

Desembargadora Ana Maria Soares de Moraes

Desembargadores Convidados pelo Presidente

Desembargador Luiz Augusto Pimenta de Mello

Desembargador Evandro Pereira Valadão Lopes

Representantes da Comissão Permanente de Monitoramento

Juiz Jorge Orlando Sereno Ramos

Juíza Eliane Zahar - Suplente

Titular da Diretoria-Geral

José Márcio da Silva Almeida

Titular da Secretaria-Geral da Presidência

Luís Felipe Carrapatoso Peralta da Silva

Titular da Assessoria de Desenvolvimento Institucional

Bruno Henrique Fernandes Fonseca

Titular da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade

Marcelo Abreu da Silva

Representantes da Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 1ª Região – 2º Grau

Desembargador José Nascimento de Araújo Netto

Desembargador Roque Lucarelli Dattoli - Suplente

Representantes da Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 1ª Região – 1º Grau

Juiz Cláudio José Montesso

Juiz Paulo Guilherme Santos Perissé - Suplente

Representantes do Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

Vera Lúcia Pinheiro dos Santos

Lucilene Lima Araújo de Jesus - Substituto

Representantes da Associação dos Servidores da Justiça do Trabalho da 1ª Região

Esperança Maria Rattes Alves Butkovski

José Marcelo Moreira Fontoura – Substituto

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	4
2.	PROJETOS ESTRATÉGICOS	4
3.	AÇÕES ESTRATÉGICAS	6
4.	ATUALIZAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO 2010 – 2014	7
5.	ANEXOS	8

1. INTRODUÇÃO

Em 2009¹, o Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região estabeleceu seu Plano Estratégico Plurianual 2010-2014 (PEP 2010-2014) com a missão de solucionar conflitos decorrentes das relações de trabalho e com uma visão de ser uma instituição pública reconhecida como modelo da justiça trabalhista.

No Planejamento Estratégico foram estabelecidos objetivos e metas a serem alcançadas, bem como selecionadas iniciativas estratégicas (Projetos e Ações Estratégicas), cujo propósito é eliminar possíveis déficits que possam ocorrer no desempenho da estratégia traçada.

Os resultados do PEP 2010-2014 devem ser acompanhados, e, para tanto, ao longo de sua vigência são realizadas Reuniões de Análise da Estratégia – RAEs, cujo objetivo é verificar o desempenho das metas fixadas e promover ajustes e outras medidas necessárias a sua melhoria.

A Resolução CNJ nº 70/2009 dispõe que os tribunais promoverão Reuniões de Análise da Estratégia – RAEs trimestrais para acompanhamento dos resultados das metas fixadas, oportunidade em que poderão promover ajustes e outras medidas necessárias à melhoria do desempenho.

Atento a tal determinação, o TRT da 1ª Região por intermédio do Conselho de Gestão Estratégica – CGE, realizou 4 (quatro) RAEs em 2011:

- 1ª RAE de 2011, em 22/03/2011, que focou os indicadores estratégicos;
- 2ª RAE de 2011, realizada em 2 (duas) etapas. A primeira em 28/06/2011 e a segunda em 02/08/2011, sendo que em ambas o foco foi a análise dos Projetos Estratégicos – PEs;
- 3ª RAE de 2011, em 04/10/2011, em que mais uma vez se focou os indicadores estratégicos; e
- 4ª RAE de 2011, em 12/12/2011, cujo foco foi as Ações Estratégicas e, novamente, os Projetos Estratégicos.

Assim, com a realização das 4 (quatro) RAEs em 2011, atendeu-se não apenas ao quantitativo de reuniões determinadas pelo Conselho Nacional de Justiça, mas, principalmente, promoveram-se diversos ajustes com o intuito de aprimorar o Planejamento Estratégico do TRT da 1ª Região. O presente relatório busca documentar e divulgar as principais decisões tomadas pelo CGE e que refletem no atual PEP do TRT da 1ª Região.

2. PROJETOS ESTRATÉGICOS

Inicialmente, o CGE aprovou 36 (trinta e seis) Projetos Estratégicos - PEs, sendo que alguns deles eram divididos em subprojetos, o que totalizava 50 projetos/subprojetos aprovados.

No entanto, na II RAE de 2011 o CGE decidiu cancelar 5 (cinco) Projetos Estratégicos, formalizar o encerramento de 6 (seis), além de suspender o PE 11 – Processo Judicial Eletrônico do TRT da 1ª Região e aprovar o PE 37 - Processo Administrativo Eletrônico.

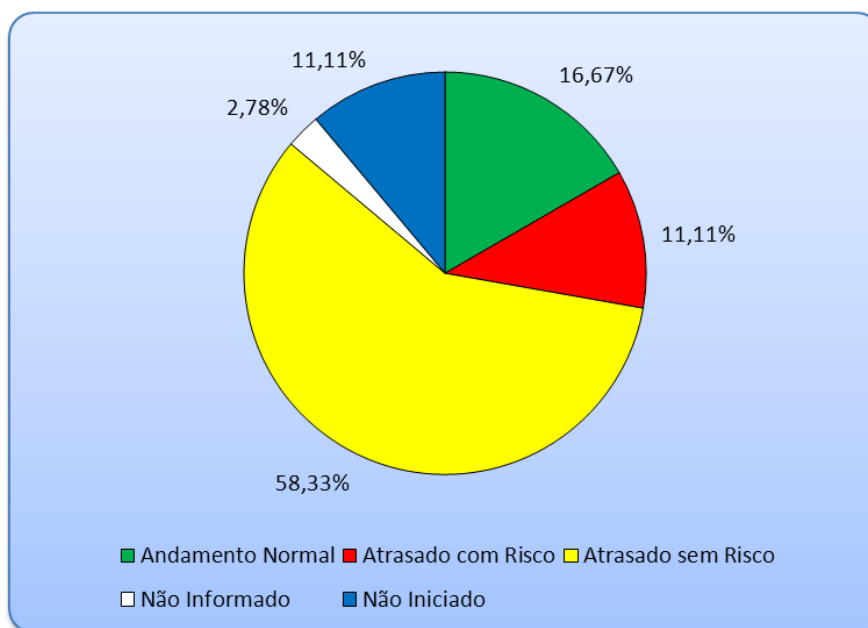
Já na IV RAE de 2011, como resultado das decisões do CGE, foram cancelados outros 2 (dois) Projetos Estratégicos, o PE 06 - Ampliar a comunicação e monitoramento do uso dos sistemas RENAJUD e BACENJUD e o PE 30 - Modernização e Inovação Tecnológica na SGP, formalizado o encerramento do PE 20 - DIFE-1 Em busca do Atendimento Eficaz - Subprojeto 1: Modernização do atendimento ao

¹ Resolução Administrativa nº 20, de 26/11/2009, revisado em 28/06/2010.

trabalhador e do PE 22 - Eficácia no recebimento e remessa de peças processuais - Subprojeto 1: Eficácia na remessa de recursos e Subprojeto 2: Qualidade no lançamento/ encaminhamento de petições, além de ter sido aprovado o PE 17 - Implantação do Estágio de Nível Superior - Subprojeto 2: Estágio de Nível Superior nas Varas do Trabalho da Capital e Niterói e cancelada a suspensão do PE 11.

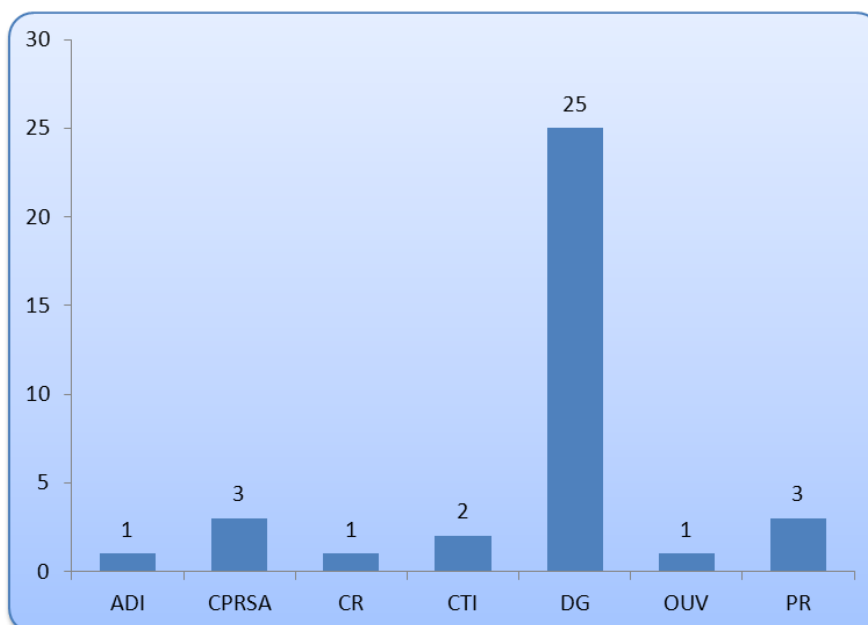
Tais ajustes importam em um total de 36 (trinta e seis) projetos/subprojetos atualmente vigentes, cuja distribuição por situação pode ser verificada no gráfico 1, enquanto que a situação geral discriminada por PE foi consolidada no relatório apresentado no Anexo I.

Gráfico 1 – Situação dos Projetos/Subprojetos Vigentes



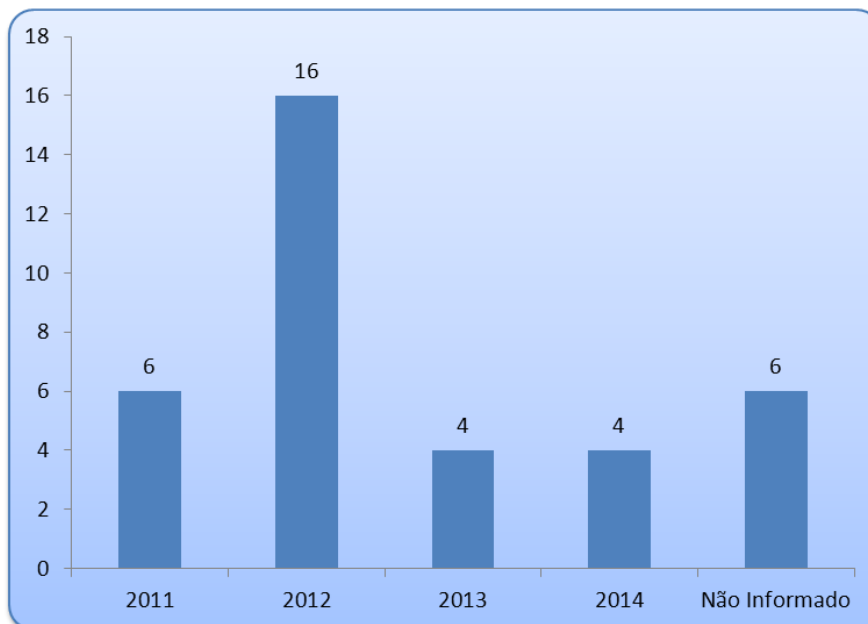
Estes 36 (trinta e seis) projetos/subprojetos são patrocinados por diversas unidades deste Tribunal, conforme distribuição demonstrada no gráfico 2:

Gráfico 2 – Distribuição dos Projetos/Subprojetos por Patrocinador



Já o gráfico 3 demonstra a previsão de conclusão desses projetos/subprojetos ao longo da vigência do PEP 2010 – 2014.

Gráfico 3 – Previsão de Conclusão dos Projetos/Subprojetos Vigentes



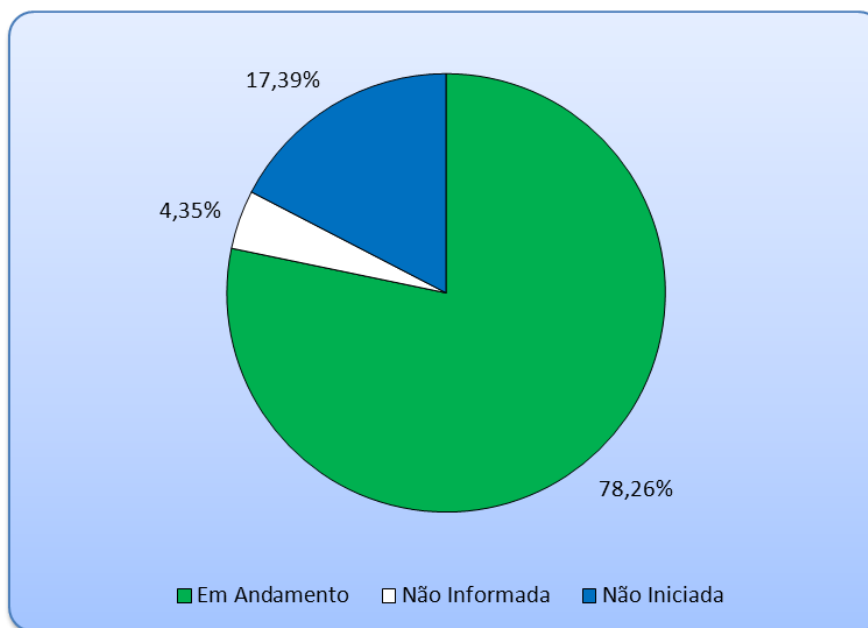
3. AÇÕES ESTRATÉGICAS

As Ações Estratégicas – AEs foram, efetivamente, apreciadas pela primeira vez pelo CGE nesta IV RAE de 2011, apesar de ter sido aprovado o cancelamento da AE 12 - Estante Expositora e da AE 27 - Desenvolvimento de Sistema de Custos para o TRT da 1ª Região, na II RAE de 2011. Assim, das 35 (trinta e cinco) AEs aprovadas inicialmente pelo CGE, apenas 33 (trinta e três) encontravam-se vigentes até então.

No entanto, na IV RAE de 2011, novas demandas foram apreciadas pelo CGE e, como resultado, foram canceladas a AE 03 - Banco de Talentos de ex-estagiários de nível médio, AE 06 - Frequência Fácil, AE 07 - Manual de Rotinas de Trabalho, AE 26 - POA Materiais Virtual, AE 33 - Implantação de sistema de gestão da manutenção predial e de equipamentos e AE 35 - Sistema de Planejamento Orçamentário e Estratégico, além de ter sido formalizado o encerramento da AE 01 - Restabelecimento da lotação de dois estagiários de nível médio nas varas do trabalho, AE 09 - Reestruturar a ARR, AE 10 - Conhecimento Compartilhado e da AE 15 - Remessa sem papel.

Desta forma, atualmente, há 23 (vinte e três) AEs vigentes cuja situação geral pode ser verificada no gráfico 5 e a discriminada por AE encontra-se consolidada no relatório apresentado no Anexo II.

Gráfico 5 – Situação das AEs Vigentes



É importante ressaltar que as Ações Estratégicas, a princípio, são atividades funcionais e de caráter rotineiro, sendo afetas, atualmente, às atribuições de algumas unidades administrativas do TRT da 1ª Região, conforme demonstrado no gráfico 6.

Gráfico 6 – AEs por Unidade Responsável



4. ATUALIZAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO 2010 – 2014

As decisões do CGE proferidas na III e na IV RAE de 2011 determinaram a necessidade de nova atualização do PEP 2010-2014.

Assim, foram realizadas as alterações e, após autorização da Presidência, publicado o Plano Estratégico 2010-2014 atualizado (Revisão III) nas páginas da internet e da intranet.










5. ANEXOS

Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

Anexo II – Relatório Consolidado da Situação das Ações Estratégicas









ANEXO I

Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
ADI	PE 04	Sistema de Gestão Simplificado-SIG	Definir Sistema de Gestão Simplificado – SIG do TRT/RJ a ser implantado em todas as unidades administrativas e jurisdicionais deste Tribunal, utilizando o procedimento de concessão de um “Selo da Qualidade” para a unidade, como reconhecimento da etapa de implementação em que a mesma se encontra.	Eficiência Operacional		Não Informado
CPRSA	PE 07	Inventário Socioambiental	Disponibilizar, na Internet e Intranet, as ações desenvolvidas em várias unidades do TRT/RJ, relacionadas à melhoria da qualidade de vida no trabalho e/ou diminuição dos impactos ambientais das atividades; Veicular estas informações nos boletins das associações vinculadas: Amatra, Adics e ASJT	Alinhamento e Integração; Atuação Institucional; Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas		19/12/2011
CPRSA	PE 08	Livro Falado	Implantar, até 2011, como modalidade de capacitação aos servidores, a atividade de leitura de material jurídico-didático (livros, artigos, periódicos), para gravação de audiolivros destinados ao uso exclusivo de deficientes visuais na Biblioteca do Instituto Benjamin Constant, mediante realização de Convênio	Atuação Institucional; Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas		31/3/2012
CPRSA	PE 09	Integração Socioambiental - Subprojeto 2: Clube da Corrida	Proporcionar uma maior integração entre os magistrados, servidores e terceirizados do Tribunal, por meio da prática esportiva e da aquisição de hábitos saudáveis, bem como promover a cidadania e a responsabilidade social	Atuação Institucional; Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas		28/10/2011
CR	PE 06	Ampliar a comunicação e monitoramento do uso dos sistemas RENAJUD e BACENJUD	Implementar ações voltadas para a ampliação do uso dos sistemas RENAJUD e BACENJUD, de modo a garantir maior agilidade à execução do crédito trabalhista.	Eficiência Operacional		Não Aplicável
CR	PE 12	Padronização de Procedimentos das Unidades Judiciárias	Atualizar e consolidar os Provimentos no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região visando à padronização das rotinas de trabalho das unidades judiciárias de 1ª e 2ª Instâncias, a fim de tornar mais eficiente a execução dos procedimentos administrativos das unidades judiciárias, assegurando uma prestação jurisdicional mais rápida e eficaz.	Eficiência Operacional		31/1/2012
CTI	PE 10	Governança e Plano Estratégico de TIC	Elaborar as orientações para atuação estratégica na área de TIC.	Infraestrutura e Tecnologia		31/12/2011
CTI	PE 11	Processo Judicial Eletrônico do TRT da 1ª Região	Implementar estudos sobre o impacto da implantação do processo eletrônico no TRT/RJ e analisar a forma de sua implantação.	Eficiência Operacional; Alinhamento e Integração		Não Informado
DG	PE 13	Descentralização da Prestação Jurisdicional	Ampliar a atuação da Justiça do Trabalho no Estado do Rio de Janeiro, levando o atendimento jurisdicional às cidades que não possuem sedes de Varas do Trabalho ou unidades judiciais descentralizadas e onde é mais difícil o acesso do trabalhador aos instrumentos legais para reivindicar seus direitos.	Eficiência Operacional		19/3/2013










 Andamento Normal
  Atrasado sem Risco
  Atrasado com Risco
  Concluído
  Cancelado
  Encerrado
  Não Iniciado
  Não Informado

Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
DG	PE 14	Protocolo Ágil	Desenvolver um projeto-piloto no Fórum do município de Niterói para implantação de uma unidade de Protocolo Único, abrangendo as atividades de protocolo de petições vinculadas e distribuição de feitos.	Eficiência Operacional; Acesso ao Sistema de Justiça		30/6/2012
DG	PE 15	Leilão Eletrônico	A ser definido	Eficiência Operacional		Não Informado
DG	PE 16	Sistema de Acessibilidade para portadores de necessidades especiais nos prédios do TRT	Implantar, nos prédios do TRT, sistema acessibilidade para portadores de necessidades especiais, estabelecendo condições adequadas de acesso e utilização.	Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas; Infraestrutura e Tecnologia		11/12/2013
DG	PE 19	Arrecadar de forma eficiente e segura os valores oriundos de mandados de penhora na renda	Tornar mais eficaz e segura a arrecadação direta de valores oriundos de determinações judiciais de penhora na renda, evitando que o oficial de justiça desloque-se do local da diligência, portando valores, em espécie, oriundos das arrecadações, ou que os tenha que manter sob sua guarda, quando a arrecadação for realizada fora de expediente bancário.	Eficiência Operacional; Atuação Institucional		2/5/2012
DG	PE 20	DIFE-1 Em busca do Atendimento Eficaz - Subprojeto 1: Modernização do atendimento ao trabalhador	Facilitar a utilização dos serviços da Divisão de Feitos de Primeira Instância (DIFE-1) através da melhoria dos processos de trabalho, visando oferecer ao jurisdicionado praticidade, comodidade e economia de tempo e de recursos materiais, assegurando efetivamente o acesso à prestação jurisdicional.	Eficiência Operacional; Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social		21/9/2011
DG	PE 20	DIFE-1 Em busca do Atendimento Eficaz - Subprojeto 2 – Implantação efetiva do peticionamento eletrônico inicial e vinculado	Facilitar a utilização dos serviços da Divisão de Feitos de Primeira Instância (DIFE-1) através da melhoria dos processos de trabalho, visando oferecer ao jurisdicionado praticidade, comodidade e economia de tempo e de recursos materiais, assegurando efetivamente o acesso à prestação jurisdicional.	Eficiência Operacional; Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social		7/3/2012
DG	PE 20	DIFE-1 Em busca do Atendimento Eficaz - Subprojeto 3 – Requerimento e emissão de certidão de feitos trabalhistas via internet	Facilitar a utilização dos serviços da Divisão de Feitos de Primeira Instância (DIFE-1) através da melhoria dos processos de trabalho, visando oferecer ao jurisdicionado praticidade, comodidade e economia de tempo e de recursos materiais, assegurando efetivamente o acesso à prestação jurisdicional.	Eficiência Operacional; Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social		30/11/2012
DG	PE 23	Agilidade no cumprimento de mandados com valorização da atividade do oficial de justiça - Subprojeto 1: Agilizar o Cumprimento de Mandados	Reduzir a 30 dias o prazo despendido para cumprimento dos mandados após sua distribuição; Tornar efetiva a distribuição eletrônica dos mandados, bem como sua devolução à origem, com a implementação de ferramentas tecnológicas modernas.	Eficiência Operacional; Atuação Institucional		4/3/2014









Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
DG	PE 23	Agilidade no cumprimento de mandados com valorização da atividade do oficial de justiça - Subprojeto 2 : Agilizar distribuição e devolução de mandados	Tornar efetiva a distribuição eletrônica dos mandatos, bem como sua devolução à origem, com a implementação de ferramentas tecnológicas modernas; Renovar os equipamentos eletrônicos existentes na DMAD e suas seções; Melhor o aproveitamento dos servidores lotados na DMAD, bem como dos trabalhadores oriundos de empresas terceirizadas (digitadores) na execução das diversas tarefas existentes.	Eficiência Operacional; Atuação Institucional		8/3/2013
DG	PE 23	Agilidade no cumprimento de mandados com valorização da atividade do oficial de justiça - Subprojeto 3: Valorizar a atividade do oficial de justiça	Revisar alguns procedimentos elencados no ato conjunto 01/09; Racionalizar a atuação dos oficiais de justiça durante o plantão judiciário e nas intimações dos órgãos públicos, especialmente INSS.	Eficiência Operacional; Atuação Institucional		11/7/2012
DG	PE 24	Otimização dos Setores de Arquivo - Subprojeto 1: Informatização de arquivos	Implementar as funcionalidades do sistema SAPWEB que possibilitem a informatização das atividades pertinentes ao arquivamento e desarquivamento de autos, visando agilizar o atendimento ao jurisdicionado.	Eficiência Operacional; Gestão do Conhecimento		31/10/2012
DG	PE 24	Otimização dos Setores de Arquivo - Subprojeto 2: Inventário de acervo arquivístico	Registrar, relacionar e catalogar os autos dos processos arquivados nos setores de arquivo do TRT/RJ, propiciando a consolidação das informações relacionadas ao acervo arquivístico acumulado e, conseqüentemente, um controle mais efetivo e preciso dos processos que compõem esse acervo.	Eficiência Operacional; Gestão do Conhecimento		18/6/2014
DG	PE 24	Otimização dos Setores de Arquivo - Subprojeto 3: Normatização	Estabelecer normas atinentes aos procedimentos de arquivamento, desarquivamento, destinação, consulta e avaliação dos autos de processos judiciais.	Eficiência Operacional; Gestão do Conhecimento		4/2/2011
DG	PE 24	Otimização dos Setores de Arquivo - Subprojeto 4: Redistribuição do acervo arquivístico	Remanejar os processos arquivados, visando concentrar todos os processos de uma mesma vara em um único setor de arquivo, otimizando assim o atendimento aos pedidos de arquivamento e desarquivamento de autos judiciais.	Eficiência Operacional; Gestão do Conhecimento		22/3/2012
DG	PE 25	Avaliação Histórica de Acervo Documental Permanente	Adquirir know-how em análise histórica e indexação de acervo documental permanente para a aplicação em uma amostra significativa de acórdãos e de autos de processos judiciais que compõem a Memória Institucional.	Gestão do Conhecimento		30/12/2014
DG	PE 26	Preservação de Memória Institucional - Subprojeto 1: Restauração de obras raras	Realizar a restauração de obras raras da Biblioteca Ministro Carvalho Júnior.	Gestão do Conhecimento		31/5/2012
DG	PE 26	Preservação de Memória Institucional - Subprojeto 2: Elaboração do catálogo de obras raras	Realizar a publicação do Catálogo de Obras Raras da Biblioteca Ministro Carvalho Júnior , contendo as informações sobre as obras elencadas.	Gestão do Conhecimento		25/7/2012









 Andamento Normal
  Atrasado sem Risco
  Atrasado com Risco
  Concluído
  Cancelado
  Encerrado
  Não Iniciado
  Não Informado

Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
DG	PE 26	Preservação de Memória Institucional - Subprojeto 3: Digitalização de obras raras que caíram em domínio público	Digitalizar e disponibilizar ao público obras raras jurídicas, na íntegra, através da Biblioteca Digital.	Gestão do Conhecimento		Não Informado
DG	PE 27	Customização da Biblioteca Digital e Digitalização e Microfilmagem Eletrônica de 2.828.800 Páginas de Acórdãos	Atualizar e customizar a Biblioteca Digital do TRT da 1ª Região (BDTRT Rio), Elaborar script para importação em lote de acórdãos digitalizados e sincronização com o Sistema de Acompanhamento de Processos (SAPWEB) para inclusão dos acórdãos on-line como itens do DSpace com banco de dados Oracle, sem armazenamento dos documentos no sistema de arquivos (file system) do Servidor da Biblioteca. Realizar a microfilmagem eletrônica e digitalização com certificação digital de 2.828.800 páginas de acórdãos.	Gestão do Conhecimento		25/1/2013
DG	PE 28	Reformulação do Portal TRT/RJ - Internet	Criar ferramentas no portal do TRT/RJ e na intranet para que o público interno e externo possa colaborar com a comunicação do Tribunal e implementar o portal com nova identidade visual e com os conteúdos organizados de acordo com sua importância, frequência de acesso e nexos lógicos; Implementar acessibilidade em nível AAA.	Gestão do Conhecimento; Atuação Institucional; Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas		29/2/2012
DG	PE 29	Reformulação do Portal TRT/RJ - Intranet	Implementar o Portal Intranet de acordo com o modelo de identidade visual do Portal Internet e com os conteúdos organizados de acordo com sua importância, frequência de acesso e nexos lógicos; Implementar acessibilidade em nível AAA.	Gestão do Conhecimento		19/12/2012
DG	PE 30	Modernização e Inovação Tecnológica na SGP	Dotar o TRT/RJ de instrumentos informatizados de gestão de determinadas rotinas de pessoal que possuem grande relevância na prestação de serviços da Secretaria de Gestão de Pessoas, a saber: a) rotina de gestão de passivos; b) rotina de contagem detalhada de tempo de contribuição para aposentadoria; e c) rotina de gestão de consignações.	Eficiência Operacional; Gestão de Pessoas		Não Aplicável
DG	PE 31	Projeto Vara Modelo	Eleger uma vara de trabalho já existente que será objeto de estudo quanto à adequação do trabalho às condições ergonômicas desejáveis, ao atendimento às necessidades especiais de alguns servidores (deficientes físicos) e à organização do trabalho, sob a ótica administrativa. Implementar as mudanças necessárias, identificadas a partir do estudo realizado para se obter uma "estrutura-modelo", que possibilite melhorias no ambiente de trabalho em relação ao que se tem atualmente; Multiplicar o modelo para outras unidades do TRT1, que serão credenciadas para capacitação de novos servidores sob esta nova visão de trabalho.	Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas; Infraestrutura e Tecnologia		Não Informado


 Andamento Normal
  Atrasado sem Risco
  Atrasado com Risco
  Concluído
  Cancelado
  Encerrado
  Não Iniciado
  Não Informado

Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
DG	PE 35	Mutirões de Conciliação	Realizar mutirões de conciliação, durante 1 semana, para realizar audiências conciliatórias em processos onde possa haver acordo, independente da fase em que se encontrem, com a inclusão de ações voltadas para a identificação dos maiores litigantes do TRT.	Responsabilidade Social		Não Informado
DG	PE 36	Plano Diretor de Obras e Serviços do TRT/RJ	Construir documento único, global e estratégico da política de obras e serviços de engenharia para o TRT/RJ, atendendo às Resoluções CNJ 114/2010 e CSJT 70/2010.	Eficiência Operacional; Responsabilidade Social; Infraestrutura e Tecnologia; Orçamento		30/11/2011
DG	PE 37	Processo Administrativo Eletrônico	Conferir celeridade e maior segurança à tramitação dos processos administrativos do TRT da 1ª Região	Eficiência Operacional		23/4/2012
OUV	PE 18	Guia de Serviços da JT 1ª Região	Confeccionar uma cartilha, em papel reciclado e meio eletrônico, contendo orientações aos cidadãos que procuram os serviços oferecidos pela Justiça do Trabalho no Rio de Janeiro.	Gestão do Conhecimento; Atuação Institucional		9/12/2011
PR	PE 05	Casa de Justiça e Cidadania	Identificar e implementar ações de conciliação e de solidariedade social, de forma complementar à atuação estatal, capazes de proporcionar às comunidades locais meios de capacitação profissional, educação, inserção social, informações sobre serviços públicos, conhecimentos sobre cidadania, direito, saúde, assistência judiciária voluntária e mecanismos de solução de conflitos.	Atuação Institucional; Responsabilidade Social		Não Informado
PR	PE 17	Implantação do Estágio de Nível Superior - Subprojeto 2: Estágio de Nível Superior nas Varas do Trabalho da Capital e Niterói	Proporcionar aos alunos regularmente matriculados e frequentando, efetivamente, cursos de educação superior em Direito, a oportunidade de aprendizagem no Tribunal Regional do Trabalho da Primeira Região, possibilitando-lhes o acesso às valiosas experiências advindas do estágio remunerado, como forma de complementação da sua formação universitária.	Atuação Institucional; Responsabilidade Social		1/11/2012
PR	PE 17	Implantação do Estágio de Nível Superior - Subprojeto 1: Estágio de Nível Superior nas Unidades Administrativas	Proporcionar aos alunos regularmente matriculados e frequentando, efetivamente, cursos de educação superior em Arquivologia, Biblioteconomia, História e Direito, a oportunidade de aprendizagem no Tribunal Regional do Trabalho da Primeira Região, possibilitando-lhes o acesso às valiosas experiências advindas do estágio remunerado, como forma de complementação da sua formação universitária.	Atuação Institucional; Responsabilidade Social		30/4/2012
SPR	PE 22	Eficácia no recebimento e remessa de peças processuais - Subprojeto 1: Eficácia na remessa de recursos	Orientar as Varas com base nos erros comumente identificados e garantir a agilidade nos tramites judiciais e administrativos, através de orientação para correta remessa de recursos ao TRT.	Eficiência Operacional		4/11/2011

 Andamento Normal
  Atrasado sem Risco
  Atrasado com Risco
  Concluído
  Cancelado
  Encerrado
  Não Iniciado
  Não Informado












Anexo I – Relatório Consolidado da Situação dos Projetos Estratégicos

UNIDADE PATROCINADORA	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO GERAL	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO	CONCLUSÃO
SPR	PE 22	Eficácia no recebimento e remessa de peças processuais - Subprojeto 2: Qualidade no lançamento/encaminhamento de petições	Receber as petições dos demais serviços de protocolo lançadas e encaminhadas ao SEPRO2 de forma correta; Orientar os serviços de protocolo com base nos erros comumente identificados; Garantir agilidade nos trâmites judiciais e administrar, através de correção nos lançamentos de documentos encaminhados ao SEPRO2.	Eficiência Operacional		10/10/2011

Apesar de o relatório do PE 31 - Vara Modelo não ter sido entregue, a gestora esclareceu que está sendo providenciada a reestruturação do mesmo, em atendimento à orientação da Diretoria-Geral, a fim de que o mesmo possa adequar-se à nova realidade do processo judicial eletrônico .










ANEXO II

Anexo II – Relatório Consolidado da Situação das Ações Estratégicas









UNIDADE RESPONSÁVEL	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO
ADI	AE28	Pesquisa de Clima Organizacional	Diagnosticar o clima organizacional, através de pesquisa a ser realizada com todos os servidores e magistrados do TRT/RJ, visando o levantamento da percepção coletiva a respeito do ambiente de trabalho em diversos aspectos e subsidiar futuras ações de melhoria do clima organizacional.	Atuação Institucional; Gestão de Pessoas; Infraestrutura e Tecnologia	
ADI	AE31	Integração do TRT com projeto de comunicação sem custo do CNJ	Não Informado	Eficiência Operacional; Atuação Institucional	
ARR	AE09	Reestruturar a ARR	Apresentar alternativas para uma necessária reestruturação da Assessoria de Recurso de Revista. Abrange não apenas a modernização dos equipamentos tecnológicos utilizados, como, ainda, o aperfeiçoamento da qualidade do conteúdo dos despachos e a ampliação do quadro de servidores responsáveis pelo exame preliminar de admissibilidade do recurso de revista.	Eficiência Operacional	
CPRSA	AE16	Ser sustentável	Promover a inserção do conceito de Sustentabilidade na instituição; Propor ou mesmo realizar, ações que possam estimular reflexão e mudança de atitude, esperando que servidores e instituição incorporem critérios ambientais	Responsabilidade Social	
DG-GAB	AE07	Manual de Rotinas de Trabalho	Produzir Manual de Rotinas de Trabalho, através do mapeamento, consolidação, padronização e otimização de todos os processos de trabalho do Gabinete da Diretoria-Geral de Coordenação Judiciária, com a finalidade de assegurar a qualidade e continuidade das atividades desenvolvidas.	Eficiência Operacional	
ESACS	AE01	Restabelecimento da lotação de dois estagiários de nível médio nas varas do trabalho	Retomar em sua plenitude o programa estágio de nível médio, disponibilizando duas vagas de estágio por Vara do Trabalho.	Atuação Institucional; Responsabilidade Social	
ESACS	AE02	Programa de Capacitação de Estagiários de Nível Médio da Capital	Disponibilizar cursos que contribuam na formação acadêmica, no aperfeiçoamento da vida pessoal e profissional do estagiários de nível médio da Capital.	Responsabilidade Social	
ESACS	AE03	Banco de Talentos de ex-estagiários de nível médio	Possibilitar que a sociedade visualize os ex-estagiários de nível médio como mão-de-obra qualificada, através da criação de um Banco de Talentos.	Acesso ao Sistema de Justiça; Responsabilidade Social	
OUV	AE29	SISOUV	Implantar um novo sistema informatizado de ouvidoria que permita, de modo adequado às necessidades do Tribunal, o cadastramento, tratamento e resposta às manifestações, bem como a geração de relatórios estatísticos.	Atuação Institucional	
OUV	AE30	Ouvir é Legal	Implementar o atendimento presencial em foros que possuam mais de três varas do trabalho, por meio de deslocamento de equipe da Ouvidoria em datas pré-determinadas.	Atuação Institucional	
SGC	AE05	Divulgação dos serviços da biblioteca	Divulgar os produtos e serviços da Biblioteca para mobilizar um maior número de usuário e aumentar a presença física do usuário na biblioteca.	Gestão do Conhecimento	

 Em Andamento
  Concluída
  Cancelada
  Encerrada
  Não Iniciada
  Não Informada

Anexo II – Relatório Consolidado da Situação das Ações Estratégicas





UNIDADE RESPONSÁVEL	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO
SGC	AE13	Digitalização de atos normativos e diários oficiais	Digitalizar os atos normativos do TRT/RJ (de 1946 até mar./2001) e os diários oficiais do Estado do RJ de 1974-1978, 1987-2001 (jan./mar.), os quais se encontram em suporte papel (fichas de legislação/recortes e diários encadernados) ocupando considerável espaço físico destinado ao acervo bibliográfico	Gestão do Conhecimento	
SGC	AE14	Ementário Jurisprudencial	Elaborar ementário jurisprudencial do TRT/RJ, contendo uma seleção dos acórdãos mais representativos dos biênios 2008/2009, 2010/2011 e 2012/2013, a partir de material enviado pelos Desembargadores desta Corte.	Gestão do Conhecimento	
SGC	AE19	Comemoração dos 50 anos da Biblioteca Ministro Carvalho Júnior	Dar mais visibilidade à biblioteca através da celebração do seu cinquentenário; Preservar a memória da Justiça do Trabalho; Incentivar a troca de informações/experiências entre os bibliotecários que atuam na área judiciária, sobretudo na Justiça do Trabalho	Gestão do Conhecimento	
SGC	AE22	Glossário Jurídico	Elaborar e disponibilizar no portal do TRT/RJ uma lista dos termos mais utilizados na comunicação desta Corte com seus jurisdicionados e cidadãos, contendo explicações claras e didáticas.	Gestão do Conhecimento	
SGC	AE23	Gestão de documentos da área judiciária	Implementar a gestão de documentos da área judiciária, com organização e recolhimento de acervo documental, iniciando-se pela elaboração de manual de procedimentos de Gestão Documental, criação de base de dados para controle dos documentos e, ainda, centralização, organização e indexação de documentos já armazenados.	Eficiência Operacional	
SGC	AE24	Gestão de Documentos Eletrônicos da Área Administrativa	Implementar a gestão de documentos eletrônicos na área administrativa, visando eliminar a produção de documentos em suporte papel, na maior escala possível, agilizar o fluxo de trabalho e estabelecer melhor política de armazenamento e recuperação.	Eficiência Operacional	
SGP	AE06	Frequência Fácil	Disponibilizar uma rotina no sistema informatizado de pessoal "ERGON" para permitir o livre acesso aos relatórios mensais de frequência, à Chefia e seus substitutos, nas datas apazadas em que deverão ser impressos, conferidos e remetidos à SGP.	Eficiência Operacional	
SGP	AE11	Aprimorando Benefícios	Incrementar a atual política de benefícios do TRT/RJ; Realizar benchmarking por intermédio de visitas a unidades gestoras de benefícios em outros órgãos da Administração Pública, com vistas a uma análise posterior, caso a caso, da possibilidade de implementação no âmbito do TRT da 1ª Região.	Gestão de Pessoas	
SGP	AE17	Manual da SGP (nova denominação da AE Manual do Servidor)	Elaboração do denominado "Manual de Orientações aos servidores, Magistrados e Pensionistas", nas seguintes versões: na Intranet, em forma de tópicos organizados alfabeticamente por assunto, substituindo o conteúdo atual da página setorial da SGP e Divisões; em versão para impressão (pdf) e em versão encadernada para disponibilização ao público interno do Tribunal.	Eficiência Operacional; Atuação Institucional; Gestão de Pessoas	

Anexo II – Relatório Consolidado da Situação das Ações Estratégicas

UNIDADE RESPONSÁVEL	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO
SGP	AE18	Otimização dos processos de trabalho nas unidades da SGP	Processo é conhecimento - Iniciar o processo de organização do conhecimento oriundo de processos administrativos relevantes em matéria de pessoal, no âmbito do TRT/RJ, mediante a catalogação digital de seu número, identificação rápida e eficaz, junto à Biblioteca Virtual contendo assuntos em matéria de legislação e normas de pessoal que já foram objeto de debates e decisões nesta Egrégia Corte de Justiça. Mesa Redonda – Buscar obter, sempre que possível, um entendimento uniforme da esfera administrativa do TRT/RJ acerca de temas controvertidos escolhidos, em matéria de pessoal, por intermédio de debates, com registro das discussões e elaboração de atas, tendo a participação de representantes da SGP, SCI, AJU, DGCA e eventualmente servidores com notório saber na área específica do debate. Ampliação do Escopo, conforme decisão do CGE - Incluir os precedentes do órgão Especial em matéria administrativa.	Eficiência Operacional	
SGP	AE20	Integra-Ação	Prevenir, atenuar e remover barreiras de atitudes e comportamentos que interfiram no desenvolvimento do servidor e da instituição; Propiciar aos gestores das unidades do TRT/RJ elementos que busquem facilitar a reinserção dos servidores com limitações e/ou que apresentem dificuldades de adaptações no ambiente de trabalho.	Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas	
SGP	AE21	Qualidade na Vida	Proporcionar aos magistrados, servidores (ativos e aposentados) e pensionistas uma semana na qual atividades como palestras, workshops e disponibilização de stands informativos possam acontecer nos TRT-1ª Região, com foco no tema “saúde e qualidade de vida”.	Responsabilidade Social; Gestão de Pessoas	
SJU-2	AE04	Envolvendo o usuário	Buscar formas de aprimorar o atendimento prestado ao público externo pelo Setor de Carga da Secretaria Judiciária, visando reduzir o número de reclamações.	Atuação Institucional	
SJU-2	AE08	Projeto Cristal	Visa dar transparência aos comunicados internos na página setorial da Secretaria disponibilizada na Intranet.	Atuação Institucional	
SJU-2	AE10	Conhecimento Compartilhado	Criar um ambiente harmonioso para os integrantes da Secretaria Judiciária, com o implemento de ações voltadas para a satisfação e o bem estar dos funcionários, valorizando o servidor por meio da adoção de ideias sugeridas.	Gestão de Pessoas	
SJU-2/DSEP	AE15	Remessa sem papel	Implementar iniciativas que contribuam para a diminuição da quantidade de papel recebido por lote, encaminhado pelas Turmas e Varas.	Eficiência Operacional; Responsabilidade Social	
SLG	AE26	POA MATERIAIS VIRTUAL - Informação Virtual de itens de suprimento para a Proposta de Planejamento Orçamentário Anual	Padronizar o modo pelo qual as unidades efetuam a informação dos itens de suprimento que irão compor a proposta de Planejamento Orçamentário Anual (POA); Criar os mecanismos para que estes itens passem a ser informados unicamente por meio do seu código correspondente no sistema de material e patrimônio.	Eficiência Operacional	

 Em Andamento
  Concluída
  Cancelada
  Encerrada
  Não Iniciada
  Não Informada

Anexo II – Relatório Consolidado da Situação das Ações Estratégicas

UNIDADE RESPONSÁVEL	Nº DO PROJETO	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	SITUAÇÃO
SMO	AE32	Renovação dos equipamentos de sonorização das Varas Trabalhistas do Interior	Disponibilizar às Varas Trabalhistas do Interior equipamentos de sonorização de qualidade, evitando falhas de comunicação nas chamadas das partes durante os pregões das audiências trabalhistas.	Infraestrutura e Tecnologia	
SMO	AE33	Implantação de sistema de gestão da manutenção predial e de equipamentos	Implantar um sistema de gestão de manutenção predial e de equipamentos nos 3 Foros da capital, com a unificação do sistema de automação e a aquisição de um software de gerenciamento da manutenção, de forma a racionalizar o consumo de energia e água, principais fatores prediais, combatendo assim o desperdício desses fatores, garantindo as funções dos subsistemas (ar condicionado, elevadores, iluminação etc) por toda a vida útil dos edifícios, proporcionando o suprimento de conforto e segurança aos usuários, além da celeridade na atuação da manutenção.	Infraestrutura e Tecnologia	
SMO	AE34	Divisão de obras no Help Desk	Incluir a Divisão de Obras no sistema atendimento on line de solicitação de atendimento de serviços do TRT, possibilitando o controle adequado das solicitações de serviço correlacionadas com as atribuições desta Divisão de Obras de forma a trazer agilidade aos serviços bem como estabelecer prioridade e controle para os serviços.	Infraestrutura e Tecnologia	
SOF	AE25	Melhoria no Processos Administrativos de Pagamento (Rotinas)	Aumentar a eficiência operacional do Órgão, através da implementação de ações de melhorias nas rotinas internas, visando a redução do tempo de pagamento das despesas em 12% em 2014.	Eficiência Operacional	
SOF	AE35	Sistema de Planejamento Orçamentário e Estratégico	Utilizar um sistema que permita o cadastro e acompanhamento do Progresso dos programas, projetos, operações e ações, além do monitoramento da execução orçamentária vinculada ao planejamento estratégico.	Orçamento	